

PrivatHospitalet Danmarks registrering af persondata

Dato for offentliggørelse: 1. maj 2018

1. Persondatapolitik

1.1 Når du er kunde hos PrivatHospitalet Danmark A/S registrerer vi personoplysninger om dig knyttet til vores samarbejde. Vi respekterer fuldt ud alle ønsker om hemmeligholdelse af personlige oplysninger, som registreres af os, og vi er opmærksomme på behovet for hensigtsmæssig beskyttelse og forsvarlig behandling af alle personlige data, som vi modtager og registrerer. Behandling af personoplysninger sker altid i henhold til Persondataforordningen, Bekendtgørelse om autoriserede sundhedspersoners patientjournaler, Bekendtgørelse om kosmetisk behandling samt bogføringsloven. Vilkårene for vores behandling af personoplysninger og dine personlige rettigheder i den forbindelse er beskrevet nærmere i denne informationsskrivelse.

2. Formål

2.1 Formålet med behandlingen af dine personoplysninger er at administrere samtlige forhold vedrørende din udredning samt evt. behandling hos os og dermed opfylde vores lovgivningsmæssige forpligtelser til registrering, journalisering og regnskabsmæssig behandling.

2.2 Vi anvender ikke dine personoplysninger til andre formål. Ansatte på PrivatHospitalet Danmark har tavshedspligt og oplysninger videregives ikke, medmindre du har givet dit specifikke samtykke, eller det er krævet af anden lovgivning.

3. Kategorier af personoplysninger, vi indsamler

3.1 Som led i administrationen af vores samarbejde behandler vi følgende kategorier af persondata om dig:

- a) Almindelige personoplysninger. Disse omfatter navn, adresse, telefonnummer, e-mailadresse til identifikation og til eventuel fakturaudstedelse.
- b) Andre almindelige personoplysninger, der behandles som fortrolige oplysninger er f.eks. CPR-nmmer til identifikation og evt. fakturaudstedelse samt oplysninger om social status, såfremt det har betydning for det aktuelle patientbehandlingsforløb.
- c) Kontaktoplysninger til dine nærmeste pårørende eller anden kontaktperson, du har oplyst os om.
- d) Særligt personfølsomme oplysninger om din helbredssituation, herunder henvisningsårsag, dispositioner, tidligere og nuværende sygdomsforløb, øvrige relevante lidelser, KRAM (kost, rygning, alkohol, motion), faktorer, undersøgelsesresultater (f.eks. MR, røntgen, ultralyd, CT-skanning, EMG, diagnoser etc.) behandlinger og herunder SKS-koder, fælles medicinkort, blodprøvesvar, patologisvar og den konsultation, pleje, operation og medicinering, vi yder dig.
- e) Andre særligt følsomme oplysninger kan også bliver registreret, såsom etnicitet og seksualitet. Disse oplysninger bliver dog udelukkende registreret, hvis det har en betydning for den helbredsmæssige behandling, vi yder dig.

- 3.2 De indsamlede data vil typisk stamme fra dig selv, registreringer foretaget af vores eget sundheds- og regnskabsfagligt personale samt fra eksterne kilder, til hvem du har givet samtykke til videregivelse af data til os.

4. Behandling af indsamlet data

- 4.1 De indsamlede og registrerede persondata om dig anvendes til:

- a) Fakturering
- b) Patientbehandling/udredning
- c) Statistikker
- d) Lovpligtig indberetning

- 4.2 Dine persondata anvendes ikke til automatiske afgørelser eller profilering.

5. Dine rettigheder

- 5.1 I henhold til Persondataforordningen¹⁾ har du en række rettigheder som vi skal iagttage og oplyse dig om.

- a) Formålene med behandlingen af dine personoplysninger
- b) Kategorierne af personoplysninger
- c) Modtagere eller kategorier af modtagere
- d) Modtager i tredjelande, herunder internationale organisationer
- e) Opbevaring af personoplysningerne
- f) Hvor dine personoplysninger stammer fra
- g) Automatiske afgørelser, herunder profilering
- h) Ret til berigtigelse, sletning, begrænsning og indsigelse
- i) Klage til datatilsynet

- 5.2 Vi gør opmærksom på, at du ikke kan udøve dine rettigheder i strid med vores fortsatte behandling, hvis behandlingen er nødvendig til vores opfyldelse af lovkrav. Det samme gælder, såfremt vores fortsatte behandling er nødvendig for at vi kan forfølge vores legitime interesser i det kontraktuelle forhold med dig og vores forpligtelser i henhold til gældende lov.

1) Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af direktiv 95/46/EF.

- 5.3 Ønsker du at rette henvendelse til os angående personoplysninger vi har registreret og behandler om dig, bedes du skrive en e-mail til: pdaphd@phdanmark.dk. Du har ret til at få oplyst hvilke data, vi behandler om dig samt berigtigelse heraf, såfremt de er forkerte. Du har endvidere, med forbehold for indhold af anden lovgivning og vores legitime interesser, mulighed for at begrænse vores brug af dine persondata og kan fremsætte krav til os om sletning af sådanne data.
- 5.4 Ønsker du at klage over vores behandling af dine oplysninger, skal du rette henvendelse til Datatilsynet.

6. Overførsel af personoplysninger

- 6.1 Som led i vores personaleadministration anvender vi fra tid til anden leverandører til hjælp med databehandlingen. Disse databehandlere handler alene i henhold til vores klare instrukser og påvirker ikke dine eller vores persondataretlige rettigheder i øvrigt. Som eksempel på databehandlere kan nævnes firmaer der leverer cloudservices til journal- og regnskabsdata, e-mail korrespondance samt filarkiv
- 6.2 Vi videregiver ikke dine personoplysninger til tredjepart, hvor tredjeparten selv kan bestemme, hvad disse data skal bruges til, medmindre der er tale om følgende:
- a) Offentlige myndigheder eller andre tredjeparter i forbindelse med opfyldelsen af lovkrav. Det kan eksempelvis være en kommune, et forsikringsselskab eller patientklagenævnet, embedslægen, lovpligtig indberetning til f.eks. databaser, LPR, Cancerregistret etc. Enhver videregivelse vil være betinget af lovkrav eller samtykke fra dig og der vil alene blive videregivet relevante og nødvendige oplysninger.
- 6.3 Dine persondata videregives, opbevares og behandles ikke af os eller vores databehandlere i tredjelande eller af internationale organisationer.

7. Sletning

- 7.1 Vi behandler dine oplysninger, så længe det er nødvendigt for at opfylde formålet og gældende lov. Som udgangspunkt behandler vi således samtlige af dine oplysninger, så længe vores samarbejde består og så længe lovgivning kræver at vi skal.
- 7.2 Efter samarbejdets ophør gemmer vi dine persondata af helbredsmæssige karakter i minimum ti år i henhold til Bekendtgørelse om autoriserede sundhedspersoners patientjournaler. Data til brug for regnskabsmæssig behandling slettes efter fem år. Såfremt der er en verserende sag som involverer dine persondata, sletter vi tidligst oplysningerne, når der findes en endelig afgørelse på sagen.

GDPR-kontakt

Thorbjørn Eriksen

Databeskyttelsesrådgiver/DPO

Forenede A/S

E-mail: ther@forenede.dk